

Metodika provozování kamerového systému se záznamem

I. Úvodní ustanovení

Tato metodika stanovuje opatření k ochraně správcem zpracovávaných osobních údajů prostřednictvím kamerového systému se záznamem. Správce osobních údajů je základní škola **Měcholupy, č.p. 2, 439 31, IČO 61357430 (dále jen „škola“)**. Kontaktní údaje školy jsou dostupné na webové stránce <https://www.zsmecholupy.cz/kontakty>.

Škola jmenovala v souladu s platnou právní pravou pověřence pro ochranu osobních údajů, který vykonává úkony v rozsahu čl. 39 GDPR¹.

II. Účel kamerového systému

Kamery jsou umístěné na níže uvedených místech a **slouží k ochraně majetku, života a zdraví a osob pohybujících se ve sledovaném prostoru.**

III. Rozmístění kamer

umístění kamer		charakter kamer	počet kamer
Adresa školy	Vchod do školy	Statické + obraz	2x
	Suterén šatna	Statické + obraz	2x
	Suterén chodba družina	Statické + obraz	1x
	Tělocvična	Statické + obraz	1x
	Školní hřiště	Statické + obraz	1x
	Fotbalové hřiště	Statické + obraz	1x
	Školní zahrada	Statické + obraz	1x

Kamery jsou umístěny tak, aby minimalizovaly zásah do soukromí osob. Žádné kamery nesledují šatny, toalety, učebny.

IV. Zpracování záznamů

- Kamerový systém pořizuje a uchovává záznamy nepřetržitě po dobu **7 dní**.
- Po uplynutí této doby jsou záznamy **automaticky smazány** a nahrazeny novými záznamy (časová smyčka). V zákonných důvodech může být záznam předán, např. Policii ČR. Poté je záznam uchován zvláště po dobu vyšetřování.
- Přístup k záznamům má výhradně **asistentka ředitele/ředitelky**, která je odpovědná za správu kamerového systému.

V. Přístup ke kamerovým záznamům

- **Asistentka ředitele/ředitelky** je jedinou osobou s přístupem k záznamům, které jsou ukládány na hlavním počítači umístěném v její kanceláři.
- Přístup ke kamerovému systému a záznamům je chráněn **heslem** a veškeré pokusy o přístup jsou zaznamenávány.
- Přístup k záznamům třetími stranami je možný pouze:

¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“)

1. Zákonného důvodu, požadavku (např. Policie ČR, soud).
2. Ředitel/Ředitelka školy udělí výjimku pro specifické případy, např. vyšetřování incidentů, za účelem ochrany bezpečnosti nebo majetku.

VI. Použití a ochrana záznamů (osobních údajů)

- Kamerové záznamy nesmí být používány k jiným účelům, než je **ochraně majetku, života a zdraví a osob pohybujících se ve sledovaném prostoru**.
- Záznamy nesmí být bez řádného důvodu šířeny, publikovány nebo jinak neoprávněně zpřístupněny třetím osobám.
- Veškeré manipulace se záznamy (např. přístup, prohlížení, export) jsou zaznamenány a pravidelně auditovány.

VII. Informace o kamerovém systému

- Na všech místech sledovaných kamerami jsou umístěny viditelné **upozorňující tabulky**, které informují o přítomnosti kamerového systému.
- Na webových stránkách školy a na informačních nástěnkách je dostupná informace o účelu, provozování a způsobu zpracování záznamů z kamerového systému.

VIII. Práva subjektů údajů

- Informace jsou dostupné na příslušných memorandech o zpracování osobních údajů dostupných na webové stránce školy.

IX. Technická správa systému

- Asistentka ředitele/ředitelky je zodpovědná za pravidelnou kontrolu funkčnosti kamerového systému a bezpečnostní opatření související se správou záznamů.
- Kamerový systém podléhá pravidelným bezpečnostním kontrolám a aktualizacím, aby bylo zajištěno řádné fungování a ochrana osobních údajů.

X. Závěrečná ustanovení

- Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dnem schválení ředitelem/ředitelkou školy.
- Všichni zaměstnanci školy jsou povinni seznámit se s tímto předpisem a respektovat jeho ustanovení.
- Tato metodika bude pravidelně aktualizována na základě platné právní úpravy a provozních potřeb školy.

Schváleno ředitelkou školy.

Ředitelka školy:

Asistentka ředitelky: